



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

i:\deliberè\delibere da pubblicare\delib2010\0809.doc

**D e t e r m i n a z i o n e   D i r e t t o r i a l e**

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
809	000	AFG	10	0025	7 MAGGIO 2010

**O G G E T T O :**

**PRESA D'ATTO DEL VERBALE DI VISITA ISPETTIVA AL PRESIDIO PER ANZIANI DENOMINATO "CASA DI RIPOSO OSPEDALE DI CHERASCO" CON SEDE LEGALE ED OPERATIVA A CHERASCO IN VIA OSPEDALE, 46.**

**I L   D I R E T T O R E   D E L L A  
S . O . C .   A F F A R I   G E N E R A L I**

In virtù della delega conferitale dal Direttore Generale di cui al provvedimento n. 1928/100/DIG/08/0038 del 10 novembre 2008;

Visto il combinato disposto degli artt. 26 e 54 della L.R. 8 gennaio 2004 n.1 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" e s.m.i., in cui si prevede che la titolarità della funzione autorizzativa al funzionamento delle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali sia demandata, in via transitoria, alle A.S.L., e si forniscono le relative indicazioni procedurali;

Atteso che la D.G.R. n. 124-18354 del 14 aprile 1997 e s.m.i. "Indirizzi per l'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza, in materia socio-assistenziale, ai sensi dell'art. 34 della L. R. 62/95 modificato dalla L. R. 5/97" dispone che al termine di ogni visita ispettiva sia redatto apposito verbale, recepito con provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L., e che il titolo autorizzativo al funzionamento della struttura sia rilasciato con apposito provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L.;

Visto il provvedimento n. 1446/DIG/001/07/0013 del 31 agosto 2007 "Approvazione regolamento concernente i procedimenti di autorizzazione al funzionamento delle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali, e la vigilanza sulle stesse. Revoca precedenti provvedimenti inerenti la composizione ed il funzionamento della commissione di vigilanza";

Visto il provvedimento n. 1613/DIG/001/07/0015 del 01 ottobre 2007 "Istituzione della commissione di vigilanza ai sensi del regolamento approvato con determina n. 1446/DIG/001/07/0013 del 31 agosto 2007" rettificato con provvedimento n. 178/100/DIG/09/0008

*Segue determinazione n. 809/000/AFG/10/0025 del 7 maggio 2010*

del 10 febbraio 2009 "Commissione di vigilanza – integrazione composizione. Rettifica provvedimento n. 1613/DIG/001/07/0015 del 1° ottobre 2007";

Visto il verbale di visita ispettiva n. 013/2010 del 14/04/2010 della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali istituita presso il Dipartimento di Prevenzione di questa Azienda;

Su proposta conforme del Presidente della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali, Dott. Attilio CLERICO;

### **D E T E R M I N A**

- di recepire, su delega del Direttore Generale e per i motivi indicati in premessa, il verbale n. 013/2010 del 14/04/2010 della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali, relativo alla visita ispettiva effettuata presso il presidio assistenziale di cui in oggetto, che si **allega** alla presente, costituendone parte integrante e sostanziale;
- di sottrarre il sopraccitato verbale, che contiene richieste di elementi integrativi e prescrizioni, alla pubblicazione, fino alla conclusione del procedimento, ai sensi dell'allegato 4 del regolamento disciplinante l'accesso agli atti amministrativi approvato con provvedimento n. 2073/AFG/004/07/0014 del 12 dicembre 2007;
- di notificare copia del presente provvedimento al Legale Rappresentante dell'Ente sopra indicato;
- di trasmettere copia del presente provvedimento:
  - al Presidente della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali, presso il Dipartimento di Prevenzione, di questa A.S.L., Dott. Attilio CLERICO;
  - al Direttore della S.O.C. Cure Primarie e Domiciliari di questa A.S.L.;
  - al Consorzio "Intesa", via Alcide De Gasperi, 14 – 12042 BRA;
  - ai Direttori di Distretto di questa A.S.L.;
  - all'Assessorato alle Politiche Sociali della Regione Piemonte, Direzione Politiche Sociali, Corso Stati Uniti n. 1 - 10128 TORINO;
  - all'Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte, Direzione Programmazione Sanitaria, Corso Regina Margherita n. 153/bis - 10128 TORINO;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 28, comma 2 della Legge Regionale 24 gennaio 1995, n. 10.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL DIRETTORE DELLA  
S.O.C. AFFARI GENERALI  
Tiziana ROSSINI  
F.TO ROSSINI**

Sottoscrizione del proponente:

**IL PRESIDENTE DELLA  
COMMISSIONE DI VIGILANZA  
SULLE STRUTTURE SOCIO-ASSISTENZIALI,  
SOCIO-EDUCATIVE E SOCIO-SANITARIE  
Attilio CLERICO  
F.TO CLERICO**

*Allegati (sottratti alla pubblicazione): verbale di visita n 013/2010 del 14/04/2010*

*Archivio: II.4.1.3*

*TR/sb*

*Segue determinazione n. 809/000/AFG/10/0025 del 7 maggio 2010*

<p>Invio al controllo della <b>Giunta della Regione</b>, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31                  prot. n. _____ del _____,                  ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione                  prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota                  prot. n. _____ del _____,                  ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento                  n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza  <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione  <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al <b>Collegio Sindacale</b>                  Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla <b>Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</b>                  Prot. n. _____ del _____</p> <p><b>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</b>                  Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____                  IL FUNZIONARIO INCARICATO                  _____</p> <p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>                  Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il <b><u>7 maggio 2010</u></b> per quindici giorni consecutivi                  IL FUNZIONARIO INCARICATO                  S.O.C. AFFARI GENERALI                  Silvia BARACCO                  F.TO BARACCO</p>
<b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b>	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini  <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti <b>non</b> soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il <b><u>7 maggio 2010</u></b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile  <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO	